

Privacy statement

Waarom dit privacy statement?

Allereerst bedankt voor jouw interesse in AJ Personeelsdiensten. Wij hechten veel waarde aan jouw privacy. Ten behoeve van onze dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens. Wij gaan vertrouwelijk met deze gegevens om. In dit privacy statement kun je nalezen hoe wij dit doen.

Wie is verantwoordelijk voor jouw persoonsgegevens?

AJ Personeelsdiensten is samen met de backoffice partijen de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening gegevensbescherming. Onderaan dit document kunt u alle contact gegevens vinden van bovenstaande partijen.

Van wie verwerken wij de persoonsgegevens?

Wij verwerken de persoonsgegevens van werkzoekenden, sollicitanten, uitzend- en detachingskrachten. Daarnaast verwerken we persoonsgegevens van onze (potentiele) klanten. Tenslotte verwerken wij de persoonsgegevens van derde bedrijven onder andere in het kader van het verwerken van referenties.

Voor welke doelen verwerkt AJ Personeelsdiensten jouw persoonsgegevens?

Wij verzamelen en verwerken jouw gegevens om onze dienstverlening zo goed mogelijk uit te voeren en te verbeteren. Denk hierbij aan uitzenden, detacheren, payrolldienstverlening, werving en selectie, bemiddeling van ZZP-ers, HR advies, planning en poolmanagement. Bij de salaris en personeelsadministratie treedt het Privacy statement van de backoffice partij in werking welke bij contract ondertekening wordt toegezonden.

Op welke wettelijke gronden mogen wij jouw gegevens verzamelen?

Wij verwerken jouw persoonsgegevens:

- Omdat dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst of om maatregelen te nemen zo'n overeenkomst te sluiten. Denk aan het tot stand komen van een arbeidsovereenkomst.
- Omdat dit nodig om te kunnen voldoen aan de wettelijke verplichting. Denk bijvoorbeeld aan het betalen van belastingen of het uitvoeren van de verzuimwetgeving in het kader van een dienstverband.
- Omdat je (indien van toepassing) daar toestemming voor hebt gegeven. Gegeven toestemming kan ten alle tijden worden ingetrokken.
- Op basis van gerechtvaardigde bedrijfsbelangen, voor zover de wet en jouw privacy dit toelaten. Dit is aan de orde indien we bijvoorbeeld inloggegevens verstrekken. Tegen deze verwerking kun je overigens altijd bezwaar maken.

Als we gegevens verwerken anders dan in verband met overeenkomst of wet en je niet verplicht de gevraagde gegevens te verstrekken maar weet dan wel dat we onze dienstverlening dan niet of niet adequaat kunnen uitvoeren als je de gegevens niet verstrekt.

Waar en wanneer verzamelen wij persoonsgegevens?

Je kunt jouw persoonsgegevens op meerdere manieren delen met AJ Personeelsdiensten bijvoorbeeld door:

- Je in de schrijven in het kantoor.
- Te solliciteren via onze website.
- Een arbeidsovereenkomst via ons aan te gaan.
- Vacatures bij ons aanmelden.
- Communicatie met AJ Personeelsdiensten over een dienst, bijvoorbeeld een vraag of verzoek die je bij ons neer legt.
- Door deel te nemen aan een social-activiteit.
- Cookies die op jouw computer of mobiele apparaat worden opgeslagen wanneer je onze website bezoekt.

Welke gegevens verwerken we met welk doel?

Als jij je inschrijft of solliciteert verzamelen we, in samenwerking met de betreffende backoffice partij, onder andere de volgende gegevens:

- NAW gegevens
- Contact gegevens (e-mail, telefoon en overige contact gegevens)
- Geboortedatum, geboorte plaats
- Geslacht
- Werkervaring
- Eventueel verstrekte referenties en of getuigschriften
- Motivatie
- Burgerlijke staat
- Kopie ID bewijs
- Bankrekening nummer
- Beschikbaarheid
- BSN (max 4 weken)

Vanaf het moment dat je voor ons gaat werken

- BSN nummer
- Verklaring omtrent gedrag (indien nodig)
- Kopie ID of werkvergunning
- Nationaliteit
- Ondernemersgegevens (ZZP)

Voor bedrijven verzamelen we o.a. de volgende gegevens

- Contactgegevens (namen en functies) van medewerkers van onze (potentiele) klanten, leveranciers, referenten en overige bedrijven waarmee we een zakelijke relatie onderhouden.

We verwerken uitsluitend bijzondere persoonsgegevens als dat nodig is om aan onze wettelijke verplichting te voldoen, als je daar toestemming voor hebt gegeven, of indien dit wettelijk is toegelaten. Met bijzondere persoonsgegevens wordt bedoeld gegevens over ras, godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven of vakbondslicidsmaatschap of genetische en biometrische gegevens. Het BSN verwerken we alleen als dat nodig is om de wet uit te voeren. Daarnaast leggen we nooit strafrechtelijke gegevens vast.

Wij wijzen je erop bovenstaande gegevens ook niet op te nemen op het door jou verstrekte of geüploade cv. Denk vooral aan je BSN, gegevens over je afkomst of gezondheid of gegevens over je strafrechtelijk verleden. Desondanks kan het voorkomen dat deze gegevens door jou op vrijwillige basis aan ons verstrekt worden. AJ Personeelsdiensten zorgt er dan voor dat alleen personen toegang hebben tot deze informatie deze nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Met wie delen wij jouw persoonsgegevens?

- (potentiele) Opdrachtgevers waaronder ook uitzendbureaus ter doorlening
- Relaties en leveranciers (bijvoorbeeld opleidingsinstanties)
- Backoffice bureau
- Overheidsinstanties
- Verzekeraars
- Aan derden op grond van wet- en / of regelgeving of gerechtelijke bevelen
- Met derde partijen die onder onze instructies werken maken we afspraken om ervoor te zorgen dat jouw gegevens daar veilig zijn en uitsluitend worden verwerkt voor bovengenoemde doeleinden
- Organisaties die belast zijn met het vaststellen van aanvragen van subsidies

Hoelang bewaren wij jou gegevens?

Wij bewaren jouw gegevens niet langer dan nodig is voor het doel waarvoor we ze verzamelen hebben en nemen hierbij eventuele wettelijke bewaartermijnen in acht.

Indien je niet voor ons werkt bewaren we je (sollicitatie-)gegevens een jaar tenzij je toestemming hebt gegeven om nog langer ingeschreven te willen staan.

Na afronding van jouw dienstverband verwijderen wij jouw persoonsgegevens na 2 jaar. Je kopie ID-bewijs en je opgaaf loonheffingskorting bewaren we 5 jaar. Bepaalde persoonsgegevens bijvoorbeeld ten behoeve van claims, audits en fiscale verplichtingen blijven langer bewaard. Voor de fiscus is het bijvoorbeeld verplicht om gegevens 7 jaar na afloop van het dienstverband te bewaren.

Welke rechten heb jij?

We verwachten van jou dat je zelf jouw gegevens up-to-date houdt. Wijziging kun je doorgeven via jouw contactpersoon. Ook wijzen we je op je wettelijke rechten waaronder die van inzage en wissen van persoonsgegevens. Om hier gebruik van te maken meld je je bij ons op het kantoor in Minnertsga. Na identificatie -met jouw ID bewijs- helpt een van ons je graag verder.

Hoe beveiligen we de verwerking van de persoonsgegevens?

AJ Personeelsdiensten doet er alles aan om de persoonsgegevens die jij verstrekt, tegen onrechtmatig gebruik, verlies, of ongeoorloofde toegang te beschermen. Hiertoe nemen we verschillende organisatorische en technische maatregelen. Onze medewerkers, die toegang hebben tot uw persoonsgegevens, zijn gehouden aan geheimhouding en hebben slechts toegang tot de gegevens die voor de uitvoering van hun functie vereist zijn. Verder nemen we alle maatregelen die nodig zijn om netwerk en middelen up-to-date en veilig te houden en spreken we met onze leveranciers passende maatregelen af om je data veilig te kunnen verwerken.



Wat te doen bij een data lek?

Mocht het toch voorkomen dat je per ongeluk inzake krijgt in persoonsgegevens die niet voor je bestemd waren (of kennis krijgt dat dit gebeurd) meldt dit ons dan direct via onderstaande contactgegevens.

Wijzigingen

De tekst van dit privacy statement is van september 2019. Eventuele nieuwe versies worden op de website gepubliceerd.

Vragen opmerkingen of klachten?

Indien je vragen, opmerkingen of klachten hebt over de wijze waarop AJ Personeelsdiensten met jouw persoonsgegevens, dan kun je per e-mail contact met ons opnemen.

AJ Personeelsdiensten
Colkesyl 5
9047 KV Minnertsga

0518-420070
06-23492993

We Pay People
Dounaweg 10,
1043 AJ Amsterdam

020 7163384

Payper b.v.
Lage mosten 11
4822 NJ Breda

076-5449345

Nedflex N.V.
Schoffel 2
1648 GG De Goorn

0229-282999